南开大学文件

南发字〔2013〕78 号

印发《南开大学关于科研专项绩效支出的实施办法》的通知

各学院、各单位、机关各部门:

《南开大学关于科研专项绩效支出的实施办法》业经 2013 年 7 月 26 日第九次校长办公会议审议通过，现印发你们，请认真遵照执行。

南开大学

2013 年 9 月 16 日

（此件主动公开）

南开大学关于科研专项绩效支出的实施办法

为规范和加强科研经费中间接经费的支出管理，按照《财政部　科技部关于调整国家科技计划和公益性行业科研专项经费管理办法若干规定的通知》（财教〔2011〕434 号）和《南开大学国家科技计划项目间接经费管理办法（试行）》（南发字〔2011〕58 号），结合学校实际，特制定本办法。

绩效支出是指承担课题任务的单位为提高科研工作绩效安排的相关支出，是科研专项间接费用中的一部分。

绩效支出由我校统筹安排发放，具体分配方案如下:

（一）各课题经费预算中绩效支出的 85%由课题负责人提出分配方案，上报学校审批执行。学校可根据课题组实际完成情况、过程管理及经费支出过程中的问题，适当调整绩效支出的支配比例。

各课题组在结题验收通过后提出分配方案，“973”计划项目分前两年后三年两个阶段，课题负责人可在中期评估及结题验收通过后分别提出申请。

（二）绩效支出的 15%由学校统筹安排使用，用于奖励项目实施中科研工作成绩特别突出的个人、学校相关职能部门以及二级单位部分优秀管理工作者。学校相关职能部门提出奖励方案上

报学校审批。

以上奖励产生的个人所得税由获奖人自行承担。

本办法由科技处负责解释，自公布之日起施行。

附件：南开大学国家科技计划项目绩效支出安排方案申请表

附件

南开大学国家科技计划项目绩效支出安排方案申请表

<table>
<tr><td>课题名称</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">项目来源</td><td>所在院系</td><td>项目负责人（签字）</td></tr>
<tr><td colspan="2">科学技术部</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">课题总体目标:</td></tr>
<tr><td colspan="4">课题任务完成情况:</td></tr>
<tr><td colspan="4">课题经费使用情况:</td></tr>
</table>

绩效支出分配方案（可另附页详细说明分配理由）				
姓名	身份证号	职称	绩效额度理由	金额
总计				

所在学院（系）意见:

负责人（签名）:　　单位（盖章）:

年　月　日

财务管理部门意见:

负责人（签名）:　　单位（盖章）:

年　月　日

科技管理部门意见:

负责人（签名）:　　单位（盖章）:

年　月　日

南开大学办公室　　2013 年 9 月 17 日印发